

**Содержание**

1. Оценка образовательной деятельности …………………………….... 4
2. Оценка системы управления организации …………………………… .7
3. Оценка организации воспитательно-образовательного процесса .. 11
4. Оценка востребованности выпускников …………………………..….14
5. Оценка качества кадрового обеспечения ……………………………. 15
6. Оценка качества учебно-методического обеспечения ………………. 16
7. Оценка качества материально-технической базы ………………….. 19
8. Показатели деятельности ДОУ подлежащей самообследованию …. 21

**ВВЕДЕНИЕ**

Настоящий отчет подготовлен по результатам проведения самообследования, согласно требованиям федерального законодательства, которое обязывает образовательные организации ежегодно осуществлять процедуру самообследования и размещать соответствующий отчет на сайте организации (статья 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «ОБ образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)).

Самообследование проводилось в соответствии с требованиями приказов Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения был определен согласно приказу заведующей МБДОУ от 13.01.2021 № 6-1/02-02 «О проведении процедуры самообследования МКДОУ детский сад № 22 «Улыбка» за 2020 год

**1. Оценка образовательной деятельности**

Полное название: муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 22 «Улыбка» х. Красный Пахарь Минераловодского района.

Сокращенное название: МКДОУ детский сад № 22 «Улыбка»

Юридический адрес: 357204 Ставропольский край, Минераловодский район, хутор Красный Пахарь ул. Широкая,3

Учредитель: Минераловодский городской округ, Управление образования Минераловодского городского округа

Заведующая МКДОУ детский сад № 22 «Улыбка» - Кропачева Анна Александровна

Режим работы МКДОУ: пятидневная рабочая неделя, выходные дни - суббота, воскресенье: с 10,5 часовым пребыванием – с 7.30 час – 18.00 час.

Мощность дошкольного учреждения:

Плановая – 280 чел.

Фактическая- 345 чел.

Функционируют всего 15 групп, из которых 13 групп общеразвивающей направленности, 1 группа компенсирующей направленности (тяжелые нарушения речи), 1 группа кратковременного пребывания для детей не посещающих ДОУ для 2-3 лет

Образовательная деятельность осуществляется на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной Министерством образования и молодежной политики Ставропольского края № 4654 от 01.04.2016г бессрочно с приложением. Деятельность образовательного учреждения регламентируется Уставом МКДОУ № 22, локальными актами.

Имеются:

- свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц 1152651021346;

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе от 21.08.2015г; серия 26 № 004022950;

- свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления муниципальным имуществом от 09.03.2016г ;

- свидетельство о государственной регистрации права безвозмездного пользования на земельный участок от 09.03.2016г;

- санитарно-эпидимиологическое заключение на образовательную деятельность № 26. ПЦ. 06.000. М. 000037.03.16 от 16.03.2016г;

- Постановление администрации Минераловодского муниципального района «О создании муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения № 22 «Улыбка» х. Красный Пахарь Минераловодского района» от 07.08.2015г.

Информационный сайт МКДОУ: <http://www.f2565379.nichost.ru/>

 Адрес электронной почты: smaile22sad@yandex.ru

Образовательный процесс МКДОУ № 22 включает в себя гибкое содержание и педагогические технологии, позволяющие обеспечить индивидуальное, личностно-ориентированное развитие и строится на основе основной образовательной программы образовательного учреждения, разработанной на основе ФГОС ДО.

Образовательная программа дошкольного образования МКДОУ обеспечивает развитие личности, мотивации и способности детей в различных видах деятельности.

Обязательная часть программы охватывает следующие образовательные области:

- социально-коммуникативное развитие

- познавательное развитие

- речевое развитие

- художественно-эстетическое развитие

- физическое развитие

- образовательную деятельность коррекционной направленности.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, включает образовательную деятельность по реализации парциальных программ, которые обеспечивают реализацию социального заказа на образовательные услуги, учитывают специфику регионального аспекта, в условиях которого осуществляется образовательный процесс.

Следует отметить следующие программы, предусмотренные к реализации вариативной частью основной общеобразовательной программы в соответствии с образовательными областями:

|  |  |
| --- | --- |
| Образовательные области | Вариативные программы |
| «Социально-коммуникативное развитие» | - парциальная программа Н.Н. Авдеева, О.Л. Князева «Основы безопасности жизнедеятельности» - М., 2005.- парциальная программа «Мы живем в России» Н.Г. Зеленова, Л.Е. Осипова.- М., 2015 |
|  «Речевое развитие» | - Примерная адаптированная программа коррекционно-развивающей работы в группе компенсирующей направленности ДОО для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3до 7 лет. Н.В. Нищева ДЕТСТВО-ПРЕСС Спб. 2015.- парциальная программа О.С. Ушакова «Развитие речи детей дошкольного возраста в детском саду» - М., 2002 |
| «Познавательное развитие» | -В.П. Новикова «Математика в детском саду» - М.: Мозаика-Синтез, 2015г |
| «Художественно-эстетическое развитие» | - парциальная программа И.А. Лыкова «Цветные ладошки» - М., ТЦ «Сфера», 2010- парциальная программа «Истоки» Л.А. Парамонова |
| «Физическое развитие» | - парциальная программа «Обучение плаванию в детском саду» Т.И. Осокина  |

В ходе реализации образовательной деятельности МКДОУ применяется организованная образовательная деятельность (ООП)- занятия, дополнительное образование (кружки), непосредственно образовательная деятельность (НОД)- организация свободной деятельности, индивидуальной работы, организация и выполнение режимных моментов согласно возрасту детей.

В качестве основных методов обучения используются:

* репрезентативные (беседа, рассказ, решение проблемных ситуаций, использование художественной литературы, моделирование ситуаций),
* презентативные (демонстрация иллюстраций, видео презентаций, моделей),
* практические (упражнения, экспериментирование, проектирование, игровые ситуации).

Таким образом, в МКДОУ организована образовательная деятельность в соответствии с основным нормативными документами федерального, регионального и муниципального уровня, что определяет его стабильное функционирование, взаимосвязь всех структурных подразделений, вовлеченность всех сотрудников и родителей в воспитательно – образовательный процесс.

Наряду с этим, в ходе организации внутреннего контроля выявлено, что педагоги ДОУ не достаточное внимание уделяют самостоятельной деятельности детей, подменяя ее организованными формами, что недопустимо в современных условиях существования образовательного пространства. По результатам независимой оценки качества (НОК) дата размещения 29.11.2019 года, итоговая оценка: 657 место в Российской Федерации среди 37250 организаций; 212 место в Ставропольском крае среди 1044 организаций; 10 место в г. Минеральные Воды среди 76 образовательных учреждений. Недостатки выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг: отсутствие на официальном сайте организационной информации о дистанционных способах и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование; число получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией социальной сферы по отношению к числу опрошенных получателей услуг, ответивших на данный вопрос недостаточно; отсутствуют сменные кресло- коляски; не удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью, работников организации социальной сферы при использовании дистанционных форм взаимодействия. Высокий уровень оценки: удовлетворенность условиями оказания услуг- 91%; комфортность условий предоставления услуг- 90%; доброжелательность, вежливость работников организации – 88.8%.

**2. Оценка системы управления Учреждения**

Управление в учреждении строится на основе принципов единоначалия и коллегиальности и осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Непосредственное управление детским садом осуществляет заведующая Кропачева Анна Александровна, назначенная на должность 21 11.2016г Приказ № 337 -лс Учредителем в соответствии с действующим законодательством. С целью обеспечения деятельности ДОУ в инновационном режиме и успешного существования учреждения в рыночных условиях, при наличии высшего образования, прошла аттестацию на соответствие занимаемой должности «Руководитель образовательного учреждения» 27э10.2-17г Приказ № 1102 Управления образования Администрации Минераловодского городского округа

Управленческая деятельность строится на основе систематического анализа:

- Финансово-хозяйственной деятельности учреждения

- Кадрового потенциала

- Методической оснащенности

-Реализации основных направлений деятельности, педагогических и мотивационных условий.

Управляющая система состоит из двух блоков:

1 блок - общественное управление

Общее собрание – принимает новые редакции Устава Учреждения, заключает коллективные договора, утверждает Правила внутреннего трудового распорядка, вносит предложения в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, мероприятий по охране и укреплению здоровья воспитанников и работников Учреждения.

Педагогический совет – определяет основные направления педагогической деятельности; разрабатывает и выносит на утверждение образовательные программы дошкольного образования, программы дополнительного образования; обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирование образовательной деятельности и выносит на утверждение .

Совет родителей – принимает решение о содействии руководству ДОУ в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, гармоничного развития личности ребенка; в защите законных прав и интересов детей; в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий, в оказании спонсорской помощи детскому саду.

2 блок – административное управление, имеющее многоуровневую структуру:

**I уровень – заведующая детским садом**

Заведующая самостоятельно решает вопросы деятельности учреждения, не отнесенные к компетенции других органов управления (Учредителя). Управленческая деятельность заведующей обеспечивает материальные, организационные, правовые, социально-психологические условия для реализации функции управления жизнедеятельностью и образовательным процессом в МКДОУ № 22 «Улыбка», утверждает стратегические документы (Программу развития, основную образовательную программу (ООП), адаптированную основную образовательную программу для детей с тяжелыми нарушениями речи (АООП) и другие локальные акты).

Объект управления заведующей – весь коллектив дошкольной образовательной организации.

**II уровень – заместитель заведующей по учебно-воспитательной работе, заместитель заведующей по финансово-экономическим вопросам, заместитель заведующей по административно-хозяйственной работе.**

Курируют вопросы методического и материально-технического обеспечения учебно-воспитательного процесса, инновационной деятельности.

Объект управления – часть коллектива согласно функциональным обязанностям.

**III уровень – воспитатели, специалисты – предметники, педагог- психолог, учитель- логопед.**

Организуют учебно-воспитательный и коррекционно-развивающий процессы, создают условия для успешного и качественного образования, воспитания и развития воспитанников, взаимодействуют с родителями воспитанников.

**IV уровень** – дети и их родители.

**V уровень** – обслуживающий персонал.

В МКДОУ № 22 «Улыбка» обеспечивается открытость образовательного учреждения социальной среде, эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами местного самоуправления, предприятиями и организациями, надзорными органами.

При решении управленческих задач используются следующие принципы:

- актуальность

- прогностичность

- оперативность

-демократичность

-анализ запросов ребёнка и семьи;

- открытость МКДОУ социально-образовательной инфраструктуре города.

Основными управленческими функциями являются:

- целеполагание

- планирование работы

-организаторская деятельность

-контрольная деятельность

Для осуществления контрольной деятельности в МКДОУ № 22 «Улыбка» разработан «План контрольной деятельности» (в годовом плане), который содержит рабочие материалы контроля: карты-схемы анализа различных видов деятельности детей, диагностический инструментарий.

В течение года осуществлялись различные виды контроля:

Оперативный контроль:

* документация педагогов (сетка занятий, календарные планы, перспективные планы, перспективные планы работы с родителями, план по самообразованию) – в каждой возрастной группе;
* организация питания в детском саду;
* организация образовательной деятельности во всех возрастных группах
* организация двигательного режима детей в течение дня в старших и подготовительных группах;
* проведение прогулок и соблюдение воздушного и теплового режима во всех возрастных группах;
* сохранение условий для охраны жизни и здоровья детей.

Тематический контроль:

* организация работы в ДОУ по созданию условий речевого развития детей
* развитие речи детей в условиях ДОУ
* взаимодействие семьи и образовательного учреждения для обеспечения полноценного развития ребенка

В связи с этим, разработаны рекомендации для педагогов с целью своевременной коррекции воспитательно-образовательной работы в МКДОУ, рассмотренные на педагогических советах и совещаниях при заведующей.

Таким образом, в МКДОУ создана мобильная целостная система управления. Благодаря данной структуре управления работа Учреждения представляет собой единый слаженный механизм. Однако современные инновационные процессы мотивируют нас на модернизацию системы управления. В целях совершенствования и мобилизации деятельности учреждения, в систему управления ДОУ необходимо ввести проектные, творческие группы, дополнив структуру.

**3.Оценка организации воспитательно-образовательного процесса**

В ДОУ функционируют 15 групп:

1 группа кратковременного пребывания детей , вторая группа раннего возраста 2-3 лет.

2 группы раннего возраста с 2-3 лет: № 6, № 1

3 группы младшего дошкольного возраста общеразвивающей направленности с 3-х до 4-х лет: № 11; № 5, № 2.

3 группы среднего дошкольного возраста общеразвивающей направленности с 4-х до5 лет: № 7, № 8; № 9;

2 группы старшего дошкольного возраста общеразвивающей направленности с 5 до 6 лет: № 13, № 14;

1 группа старшего дошкольного возраста компенсирующей направленности с 5 до 6 лет: № 10

3 группы подготовительная к школе общеразвивающей направленности 6 -7 лет: № 12, № 3, № 4

 **Сведения о воспитанниках МКДОУ № 22 «Улыбка»**

Общее количество воспитанников в ДОУ – 344

Мальчиков 181

Девочек 163

Основная образовательная программа и учебный план МКДОУ были разработаны в соответствие с ФГОС ДО. В структуре учебного плана отражена реализация обязательной части Программы и части, формируемой участниками образовательных отношений. Образовательный процесс направлен на развитие детей в основных образовательных областях:

* Социально-коммуникативное развитие,
* Познавательное развитие,
* Речевое развитие,
* Художественно-эстетическое развитие,
* Физическое развитие.

Задачи образовательных областей реализуются в процессе непрерывной образовательной деятельности, а также в ходе режимных моментов, совместной деятельности детей ежедневно в различных видах детской деятельности (общение, игре, познавательно – исследовательской, двигательной, продуктивной деятельности)

Образовательная деятельность осуществляется в первую и вторую половину дня. Продолжительность непрерывной образовательной деятельности, ее максимально допустимый объем соответствует требованиям СанПиН 2.4.1. 3049 – 13. В середине непрерывной образовательной деятельности проводится физкультурная минутка. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – не менее 10 минут.

Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня. Для профилактики утомления детей образовательная деятельность сочетается с занятиями по физическому воспитанию и музыкальной деятельности. Построение образовательного процесса основывается на адекватных возрасту форм работы с детьми.

Образовательный процесс осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности; в ходе режимных моментов; самостоятельной деятельности детей, а также в процессе взаимодействия с семьями воспитанников.

Образовательный процесс вносит комплексный характер.

Преемственность программ обеспечивается единым тематическим планированием, цикличностью прохождения программного материала с последующим усложнением в соответствии с возрастом воспитанников.

Педагогическая работа с детьми планируется с учетом возрастных, индивидуально – психологических особенностей и возможностей детей.

Максимально допустимый объем недельной нагрузки для детей раннего возраста от 2 лет до 3 лет и для детей дошкольного возраста осуществляется в соответствии с санитарно-эпидимиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.

Продолжительность непрерывной образовательной деятельности для детей:

от 2 до 3-х лет – не более 10 минут

от 3-х до 4-х лет – не более 15 минут

от 4-х до 5 лет – не более 20 минут

от 5 до 6 лет – не более 25 минут

от 6 до 7 лет – не более 30 минут

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной – 45 минут и 1,5 часа соответственно. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – не менее 10 минут.

Учебный план определяет точное количество занятий, предусмотренных на усвоение детьми каждого программного раздела, нормирует нагрузки по времени и по содержанию деятельности детей.

Учебный план МКДОУ позволяет наглядно представить структурирование образовательного процесса в ДОУ.

Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе и с календарным временем посещения круглогодично.

Выбор форм работы осуществляется педагогом самостоятельно и зависит от актуальных потребностей детей, опыта и творческого подхода педагога. В работе с детьми младшего дошкольного возраста используются преимущественно игровые, сюжетные и интегрированные формы образовательной деятельности.

Показатели усвоения детьми основной образовательной программы ДОУ в 2019-2020 учебном году

|  |  |
| --- | --- |
| Социально-коммуникативное развитие:  | высокий – 71% |
|  средний – 29% |
|  низкий – 0% |
| Познавательное развитие: | высокий – 77% |
| средний – 23% |
| низкий – 0% |
| Речевое развитие: | высокий – 71% |
| средний – 29% |
| низкий – 0% |
| Художественно-эстетическое развитие: | высокий – 71 % |
| средний – 29% |
| низкий – 0% |
| Физическое развитие: | высокий – 77% |
| средний – 23% |
| низкий - 0% |

 Содержание основной образовательной программы, реализуемой МКДОУ, обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает основные направления развития и образования воспитанников в социально-коммуникативном, познавательном, речевом, художественно-эстетическом развитии, а также физическом развитии, содержание которого расширено за счет программ, входящих в часть Программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Представленные выше результаты освоения детьми образовательной программы, свидетельствуют о хорошем уровне освоения содержания основной образовательной программы, а также качественной подготовке воспитанников.

**4.Оценка востребованности выпускников**

В МКДОУ в 2019- 2020 г 72 выпускника. По данным опроса родителей большинство выпускников поступили в СОШ № 14 х. Красный Пахарь, что объясняется удобным территориальным расположением школы. Все выпускники прошли проверку готовности к школьному обучению, (тест школьной зрелости Керн - Йирасека) в ходе которого получены следующие данные: с высоким уровнем готовности к школьному обучению - 12 % выпускников, со средним- 60%, с хорошим уровнем – 7%, низким уровнем -5%.

Таким образом, общая готовность детей МКДОУ к школьному обучению находиться на уровне выше среднего.

Данный результат получен вследствие тесного сотрудничества воспитателей групп с психологической службой, социальными партнерами МОУ СОШ № 14, родителями (законными представителями выпускников).

Педагогический коллектив учитывает возможность разностороннего общения детей и преемственность образовательной деятельности детского сада и школы в контексте расширения социокультурной и образовательной среды.

Также следует отметить, что наличие детей с низким уровнем готовности к школе, обусловлено тем, что это категория часто болеющих детей, которые по объективным причинам не посещали детский сад.

Наряду с выше изложенным выработаны пути решения:

- индивидуализировать процесс образования в отношении детей с низкой посещаемостью;

-скорректировать работу с родителями по их взаимодействию с МКДОУ.

**5.Оценка качества кадрового обеспечения**

МКДОУ в полном объеме укомплектован квалифицированными кадрами, педагогическими работниками. Педагогический коллектив состоит из:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Численность педагогических работников** | **всего** | **По уровню образования** | **По стажу работы** |
| **высшее** | **из них педагогическое** | **среднее профессиональное** | **из них педагогическое** | **до 3-х лет** | **от 3-5 лет** | **от 5-10 лет** | **от 10-15 лет** | **от 15-20 лет** | **20 лет и более** |
| **Воспитатели** | 19 | 10 | 10 | 6 | 6 | 5 | 5 | 3 | 3 | 1 | 2 |
| **Музыкальные руководители** | 2 | 1 |  | 1 |  |  | 1 |  |  |  | 1 |
| **Инструктор Физической культуры** | 2 | 1 |  | 1 | 1 | 2 |  |  |  |  |  |
| **Учитель-логопед** | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  | 1 |  |
| **Педагог-психолог** | 1 | 1 | 1 |  |  | 1 |  |  |  |  |  |

Формирование высокопрофессионального кадрового состава учреждения, позволит прогнозировать повышение качества образования,

На сегодняшний день аттестация педагогических кадров МКДОУ представлена следующим образом:

педагогов с высшей квалификационной категорией — 3

с первой квалификационной категорией — 2

соответствие занимаемой должности — 9

не аттестованных — 6 ( стаж работы в ДОУ менее 2-х лет).

Таким образом, на основании вышеизложенного в новом учебном году планируется аттестация на первую квалификационную категорию — 2 педагога, на соответствие занимаемой должности — 3

Одна из управленческих задач учреждения - повышение профессионального мастерства педагогических кадров, эта задача решается через аттестацию педагогов; курсы повышения квалификации по всем направлениям: «Современные образовательные технологии как средство реализации ФГОС ДОУ»; «Оказание первой доврачебной помощи»; «ФГОС ДОУ как ориентир развития системы дошкольного образования РФ. Организация образовательного процесса для детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС»; участие педагогов онлайн-викторинах, вебинарах; принятия участия педагогов в Инновационной площадке федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования» по теме: «Модернизация образования в ДОУ в соответствии с современными требованиями к качеству дошкольного образования на основе инновационной образовательной программы «Вдохновение» - посещение семинаров, изучение методической литературы. С помощью всего этого в конечном итоге обеспечивается формированием высокопрофессионального кадрового состава учреждения, что влечет за собой повышение качества образования.

В образовательном процессе педагоги используют интегрирование разных видов деятельности в индивидуальных формах работы, тем самым, обеспечивая развитие ребенка как индивида, личности, субъекта. С воспитанниками работает квалифицированный педагогический коллектив, который характеризуется достаточным профессионализмом и готовностью к профессиональному саморазвитию.

**6. Оценка качества учебно-методического обеспечения**

Руководство методической работы в МКДОУ с 02.09.2019 года осуществляет заместитель заведующей по учебно-воспитательной работе Котлярова Ольга Николаевна, ответственный и целеустремленный педагог, имеющий большой стаж работы в ДОУ.

В качестве цели методической работы выступает повышение квалификации профессионального мастерства каждого педагога (включая меры по управлению профессиональным самообразованием, самовоспитанием, самосовершенствованием педагогов).

Развитие творческого потенциала педагогического коллектива, достижение оптимального уровня образования и развития детей, на основании достижений науки, передового педагогического опыта и анализа воспитательно-образовательного процесса ставят перед методической службой следующие задачи:

* содействие повышению уровня педагогических знаний;
* содействие повышению уровня педагогического мастерства и педагогической техники;
* содействие повышению уровня психологической осведомленности и готовности педагога;
* содействие изучению и использованию в своей профессиональной деятельности современных педагогических технологий, методик, приемов и способов успешного обучения и воспитания, а также способов диагностирования детской успешности;
* поддержка педагогов, разрабатывающих и стремящихся к реализации авторских программ, пособий;
* создание условий и привитие интереса к самообразованию педагогов;
* формирование у педагогов устойчивых профессиональных ценностей и взглядов
* организация информационного обеспечения педагогов;
* внедрение в практику работы педагогов, основ научной организации труда;

Методическая работа в МКДОУ направлена на выполнение следующих функций:

 - функции, направленные на педагога и развитие его личностных качеств (обогащение знаний педагогов, развитие ценностных ориентаций и нравственных качеств педагогов, развитие педагогической техники и педагогического мастерства);

 - функции, направленные на педагога и развитие его творческого потенциала (выработка общих ценностей и ориентаций, организация диагностики детей и педагогов, выявление, изучение и распространение передового педагогического опыта, приобщение коллектива к научно-исследовательской работе, стимулирование творчества и инициативы, анализ конкретных результатов учебно-воспитательного процесса);

- функции, направленные на коллектив, развитие его творческого потенциала (выработка общих ценностей и ориентаций, организация диагностики детей и педагогов, выявление, изучение и распространение передового педагогического опыта, приобщение коллектива к научно-исследовательской работе, стимулирование творчества и инициативы, анализ конкретных результатов воспитательно- образовательного процесса);

 - функции, направленные на обновление воспитательно-образовательного процесса и на развитие сотрудничества МКДОУ с другими образовательными системами (реализация требований социального заказа).

Формы методической работы с педагогическими кадрами разработаны с учетом дифференцированного подхода к профессиональному мастерству педагогов и специалистов МКДОУ.

 Непрерывная система образования позволяет педагогам поэтапно, в течение ряда лет участвовать в различных формах методической работы. Это делается с целью повышения квалификации педагогов, специалистов и в то же время позволяет стимулировать их творческий интерес, повышать активность в научном изучении, освоении передового опыта, способствует творческому проявлению педагогов по обновлению содержания воспитательно – образовательного процесса в МКДОУ.

Центром всей методической работы детского сада является методический кабинет. Всё его содержание направлено на оказание помощи воспитателям в организации воспитательно-образовательного процесса, повышения педагогического мастерства, взаимодействие с родителями.

Методический кабинет в МКДОУ решает следующие задачи:

* нормативно-организационную (пропаганда решений и указаний органов управления образования, руководства МКДОУ и решений педагогического совета по вопросам обучения и воспитания);
* дидактико-методическую (оказание помощи воспитателям, руководителям творческих групп в разработке планов, организации, подготовке и проведении методических мероприятий, обобщение актуального опыта работы);
* информационно-проблемную (обеспечение сбора, хранение и популяризации литературы и информации по проблемам педагогики, психологии, методики обучения и воспитания);
* практическую (оказание помощи воспитателям в подготовке и проведении различных видов занятий, представление систематизированных методических пособий и образцов документации, а также путем организации консультаций);
* технологическую (рекомендации по методике применения ТСО, помощь воспитателям в их использовании, обобщение и анализ использования ТСО в воспитательно-образовательном процессе)

В настоящее время, активность педагогов в методической работе повысилась, что связано с использованием активных форм обучения педагогов и сплоченности коллектива. В учреждении продолжается накопление передового педагогического опыта, опытно-экспериментальной работы.

**7. Оценка качества материально-технической базы**

В МКДОУ д/с № 22 «Улыбка» созданы все условия   для полноценного развития детей. Работа всего персонала направлена на создание комфорта, уюта, положительного эмоционального климата воспитанников.

Состояние материально-технической базы ДОУ в хорошем состоянии.

Здание детского сада было построено в 2015 году и было введено в эксплуатацию в декабре 2015 года. Строительство соответствует требованиям Роспотребнадзора и Госпожнадзора.

В здании 2 этажа, локально-регулируемое отопление, подведена вода и канализация. Полностью оснащено сантехническим оборудованием. Крыша и подвал отвечают требованиям СанПиНов и пожарной безопасности.

Основными помещениями ДОУ являются: 14 групповых комнат, которые оснащены отдельными спальнями. Каждая группа имеет свой вход из общего коридора и эвакуационный выход. Группы полностью оснащены детской мебелью в соответствии с возрастом и требованиям СанПиНов, шкафами для учебно - методических и раздаточных материалов, рабочими столами и стульями. Имеются материалы и оборудование для поддержания санитарного состояния групп. Оснащение предметно-пространственной развивающей среды соответствует возрасту детей и ФГОС ДО.

* 14 Групповых комнат (148 кв.м): включающих раздевалку, игровую, спальную, туалетную зоны и комнату для раздачи пищи;
* музыкальный зал (74,9 кв.м);
* физкультурный зал (74,1кв.м);
* медицинский блок (78,3 кв.м) в него входят кабинет приёма, процедурный кабинет, изолятор на 2 места;
* кабинет логопеда (13,2кв.м);
* кабинет психолога (13,2);
* бассейн (162,4 кв.м);
* кабинет зам.зав. по УВР (16,2 кв.м);
* кабинет заведующей ДОУ (18,6 кв.м);
* кабинет зам.зав. по ФЭВ (10,3 кв.м); секретаря (9,8 кв.м);
* кабинет зам.зав по АХР (10,6 кв.м);
* пищеблок (173,7);
* прачечная (94 кв.м);

**Информация об обеспечении и оснащенности зданиями, территориями МКДОУ д/с № 22 «Улыбка»:**

Здание детского сада  расположено в х.Красный Пахарь вдали от промышленных предприятий. Находится в оперативном управлении (Распоряжение Главы Минераловодского городского округа от 26.02.2016 г. № 361 «О передаче имущества в оперативное управление муниципальному казенному дошкольному учреждению детский сад комбинированного вида № 22 «Улыбка» х.Красный Пахарь Минераловодского района из муниципальной Казны Минераловодского городского округа. Свидетельство о государственной регистрации права 26 АК 512551 от 09.03.2016 года).

Состояние материально-технической базы МКДОУ в удовлетворительном состоянии. Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру. На территории  имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны и клумбы. Территория ограждена, оснащена двумя видами подъездных путей .

Обеспечение образовательной деятельности и помещения социально-бытового назначения:

Медицинский блок включает:

* кабинет приёма, где созданы отличные условия для осмотра детей врачом,
* процедурный кабинет - для осуществления профилактических прививок, для оказания первой медицинской помощи;
* 2 изолятора по 1 месту, оснащёны кроватями, прикроватными тумбами, набором посуды на 2; к изолятору примыкает туалетная комната;
* контейнеры для разведения и хранения мыльно-содового раствора, средств дезинфекции.

Помещения для пребывания дошкольников, сна и отдыха воспитанников:

* Основными помещениями ДОУ являются: 14 групповых комнат, включающих игровую, спальную, туалетную зоны и комнату для раздачи пищи; музыкальный и физкультурный зал; кабинет логопеда, кабинет психолога, бассейн. Все группы оснащены современной детской мебелью, соответствующей требованиям СанПиН, в достаточном количестве, игровым оборудованием для построения сюжетно-ролевых игр («Дом», «Больница», «Парикмахерская», «Магазин», «Строитель», «Полиция» и пр.). В каждой группе созданы условия для детского экспериментирования, для продуктивно-творческой деятельности, для чтения и рассматривания книг, театрализованной деятельности, развития двигательной активности.
* Спальни МКДОУ обеспечены детскими кроватями**,** постельным бельём(по 3 комплекта).

Объекты физической культуры и спорта:

* На территории МКДОУ имеются 14 специализированных игровых площадок 14 навесов, имеется 2 спортивных площадки.

Помещения для организации питания воспитанников и сотрудников:

* в МКДОУ имеется пищеблок, включающий моечный цех, горячий цех, заготовочный цех, складские помещения. При приготовлении пищи соблюдается принцип поточности. Пищеблок оснащён необходимым оборудованием:
* Картофелечистка ТАЙФУН МОК-300А
* Машина протирочно — резательная МПР-350М
* Мясорубка настольная решетки д.6 и 8 мм. 120 кг/ч (2шт)
* Плита четырехкомфорочнаябездух.шкафа (2 шт)
* Сковорода электрическая промышленная V=38л.
* Чаша -чугун
* Шкаф жарочный 2 секции
* Универсальная кухонная машина с насадками УКМ -0,7-01
* Котел пищеварочный КЭПМ-60/9 Т.
* Вытяжка 900\*1200 (3 шт)
* Вытяжка 900\*1600
* Вытяжка для пароконвектомата
* Электрокипятильник КНЭ-100 250\*250\*360мм
* Подставка под кипятильник
* Электроводонагреватель проточный
* Пароконвектомат (10 уровней)
* Весы механические торговые, напольные предел взвешивания до 100 кг (3 шт)
* Весы электронные настольные порционные. Предел взвешивания 3 кг (3 шт)
* Умягчитель воды 12 л.
* Холодильник POZIC
* Шкаф холодильный среднейтемпературный (5 шт)
* Ларь морозильный 250 л.

В 2019 году приобретена овощерезательно- протирочная машина ОМ-350.02 б/П

В каждой групповой ячейке имеются буфетные, которые служат для хранения и обработки посуды и раздачи пищи.

Прачечный блок соответствует требованиям Роспотребнадзора и Госпожнадзора, состоит из:

* постирочного цеха, оснащённого промышленными стиральными машинами (3 шт.);
* сушильная машина;
* гладильно-сушильной комнаты, где имеются утюги, гладильные доски, гладильный каток;
* тележка для белья;
* комната для хранения чистого белья;
* швейная машина;

Иные помещения:

* Логопедический кабинет оснащён мебелью для детей и взрослого, методическими и дидактическими материалами, оборудованием для оказания логопедической помощи детям, ноутбуком с доступом к сети Интернет.
* Кабинет психолога оснащён мебелью для детей и взрослого, методическими и дидактическими материалами, оборудованием для оказания помощи детям, ноутбуком с доступом к сети Интернет.
* Методический кабинет оборудован компьютером с доступом к сети Интернет, имеются научно-методические пособия и материалы для организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ (для педагогов, родителей и детей дошкольного возраста), созданы условия для самостоятельной работы педагогов, библиотека, информационный стенд.
* Кабинет заведующей оснащен компьютером, телефонной связью.
* Кабинет заместителя заведующей по ФЭВ оснащен компьютером, телефонной связью.

Материально-техническая база учреждения обеспечивает стабильное функционирование МКДОУ Детский сад № 22 «Улыбка». Все помещения детского сада функционируют по назначению. В детском саду созданы материально-технические условия для качественного осуществления воспитательно-образовательной деятельности.

**Показатели деятельности дошкольного образовательного учреждения, подлежащей самообследованию**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п |  Показатели | Единица измерения |
| **1.** | **Образовательная деятельность** |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: |  344 человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) |  328 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) |  16 человек |
| 1.1.3. | В семейной дошкольной группе |  0 человек |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации |  0 человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет |  29 человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 лет до 8 лет |  315 человек |
| 1.4 | Численность/ удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: |  344 человек 100% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) |  328 человек 100% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 — 14 часов) |  0 человек 0 % |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания |  0 человек 0 % |
| 1.5  | Численность/ удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги : |  10 человек /3 % |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 10 человек 3 % |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования |  0% |
| 1.5.3 | ПО присмотру и уходу |  0 человек 0 %  |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника |  7,9 день |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: |  24 человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 12 человек 50% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 12 человек 50% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 6 человек 25 % |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 6 человек 25 % |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: |  6 человека 25% |
| 1.8.1 | Высшая | 3 человек 12,5% |
| 1.8.2 | Первая |  3 человек 12,5 % |
| 1.9 | Численность/ удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 1.9.1 | До 5 лет |  14 человек 58% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет |  0 человек 0% |
| 1.10 | Численность/ удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет |  4 человек 17% |
| 1.11 | Численность/ удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет |  1 человек 4 % |
| 1.12 | Численность/ удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышениеквалификации/профессиональную переподготовкупо профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно — хозяйственных работников | 0 человек 0 % |
| 1.13 | Численность/ удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников |  5 человек 21% |
| 1.14 | Соотношение педагогический работник/воспитанник в образовательной организации | 24человек \ 344 человек |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя |  да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре |  да |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда |  да |
| 1.15.4 | Логопеда |  нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога |  нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога |  да |
| 2. | **Инфраструктура** |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 3,7 кв.м |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 1046,7 кв.м |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала |  да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала |  да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке |  да |