



Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны,
чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

Управление надзорной деятельности и профилактической работы

355002, г. Ставрополь, ул. Лермонтова, 191-а e-mail: fire77@bk.ru, тел. 94-55-90, факс 24-23-26

Отделение надзорной деятельности и профилактической работы управления надзорной деятельности
и профилактической работы Главного управления МЧС России по Ставропольскому краю

(по Минераловодскому городскому округу и Александровскому району)

357212 Россия, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. 50 лет Октября, 87Б,

e-mail: minvodi77@bk.ru, тел./факс 8 (87922) 6-14-59,

Единый телефон доверия государственной противопожарной службы 8(8652) 39-99-99

Главного управления МЧС России по Ставропольскому краю,

телефон доверия Южного регионального центра МЧС России 8(863) 240-66-10

РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)

органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля о проведении плановой
выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя.

от «31» мая 2018г.

№ 92

1. Провести проверку в отношении:

**Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
детского сада комбинированного вида № 22 «Улыбка» х. Красный Пахарь
ИНН 2630017649, ОГРН 1152651021346**

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения:

Ставропольский край, Минераловодский городской округ, х. Красный Пахарь, ул. Широкая, 3

(юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или место жительства индивидуального предпринимателя и место(а) фактического
осуществления им деятельности и адрес объекта защиты)

3. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение проверки:

государственного инспектора Минераловодского городского округа и Александровского района по
пожарному надзору – старшего инспектора отделения надзорной деятельности и профилактической
работы управления надзорной деятельности и профилактической работы по Ставропольскому краю (по
Минераловодскому городскому округу и Александровскому району) лейтенанта внутренней службы
Петриченко Татьяну Тихоновну; государственного инспектора Минераловодского городского округа и
Александровского района по пожарному надзору – старшего дознавателя отделения надзорной
деятельности и профилактической работы управления надзорной деятельности и профилактической
работы по Ставропольскому краю (по Минераловодскому городскому округу и Александровскому
району) капитана внутренней службы Романенкова Романа Владимировича; государственного
инспектора Минераловодского городского округа и Александровского района по пожарному надзору –
дознавателя отделения надзорной деятельности и профилактической работы управления надзорной
деятельности и профилактической работы по Ставропольскому краю (по Минераловодскому городскому
округу и Александровскому району) старшего лейтенанта внутренней службы Проценко Александра
Сергеевича.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций,
следующих лиц:

нет

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов
свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Настоящая проверка проводится в рамках: **осуществления надзора за выполнением требований
пожарной безопасности; Реестровый номер услуги: 10001495160;**

6. Установить, что настоящая проверка проводится с целью:

**Надзора за соблюдением обязательных требований пожарной безопасности согласно ежегодного
плана проведения плановых проверок на 2018 год**

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

а) в случае проведения плановой проверки:

- ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;

- реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов);

б) в случае проведения внеплановой проверки:

- реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;

- реквизиты заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);

- реквизиты поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также сведения об информации, поступившей от органов государственной власти и органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

- реквизиты мотивированного представления должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

- реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

- реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;

- сведения о выявленных в ходе проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями индикаторах риска нарушения обязательных требований;

в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения;

- реквизиты прилагаемой к распоряжению (приказу) о проведении проверки копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

задачами настоящей проверки является:

Выполнение надлежащих мероприятий по осуществлению в порядке, установленном законодательством РФ деятельности по проведению проверки за соблюдением организациями и гражданами требований пожарной безопасности и принятие мер по результатам проверки

7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

соблюдение обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

соответствие сведений, содержащихся в заявлении и документах юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования) обязательным требованиям, а также данным об указанных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
по обеспечению безопасности государства;
по ликвидации последствий причинения такого вреда.

8. Срок проведения проверки: **не более 20 рабочих дней**

К проведению проверки приступить с «11» июня 2018 года.
Проверку окончить не позднее «09» июля 2018 года.

9. Правовые основания проведения проверки:

ст. 6, 6.1, 34, 37 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. N 69-ФЗ «О пожарной безопасности»,
Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и
индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и
муниципального контроля», постановление Правительства РФ от 12.04.2012 N 290 "О федеральном
государственном пожарном надзоре"

(ссылка на положения нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка)

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми
актами, подлежащие проверке: **ФЗ от 22.07.2008г. № 123 «Технический регламент о требованиях
пожарной безопасности», Правила противопожарного режима в Российской Федерации (ППР № 390)**

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения
целей и задач проведения проверки (с указанием наименования мероприятия по контролю и сроков его
проведения):

**действия по обследованию и использованию указанными лицами при осуществлении деятельности
территории, зданий, строений сооружений, помещений оборудования, подобных объектов,
транспортных средств и перевозимых указанными лицами грузов, подбору образцов продукции,
объектов окружающей среды, объектов производственной среды, по проведению их исследований,
испытаний, а также по проведению экспертиз и расследований, направленных на установление
причинно-следственной связи выявленного нарушения обязательных требований и (или)
требований установленных муниципальными правовыми актами с фактами причинения вреда.
Срок проведения проверки не более 20 рабочих дней, при возбуждении административного дела
продлевается на срок до 30 суток.**

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального
контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора),
осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

**Приказ МЧС России от 30.11.2016 N 644 "Об утверждении Административного регламента
Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и
ликвидации последствий стихийных бедствий исполнения государственной функции по надзору за
выполнением требований пожарной безопасности" (Зарегистрировано в Минюсте России 13.01.2017
N 45228)**

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным
предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

**Организационные документы, характеризующие деятельность организации в области пожарной
безопасности:**

1.	Ксерокопия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя)
2.	Реквизиты организации, полные данные о юридическом и должностном лице организации
3.	(при отсутствии руководителя организации во время проверки) Доверенность на право представления интересов юридического лица (индивидуального предпринимателя) в области пожарной безопасности
4.	Рабочий (е) проект (ы) здания (ий) (на каждый объект)
5.	Ксерокопия Устава организации
6.	Разрешение на ввод объекта (ов) в эксплуатацию (на каждый объект)
7.	Свидетельство о государственной регистрации права на недвижимое имущество (на каждый объект)
8.	Приказ о назначении руководителя на должность
9.	Документ, удостоверяющий личность руководителя (индивидуального предпринимателя) (паспорт)
10.	Приказ о назначении на должность ответственного (ых) лица за пожарную безопасность с ознакомлением под роспись (и) ответственного (ых) лица

11. Документ, удостоверяющий личность ответственного (ых) лица за пожарную безопасность (паспорт)
12. Договор аренды или сдачи объекта (ов) в аренду другому лицу

Документы, характеризующие выполнение организацией установленных законодательством РФ требований в области пожарной безопасности:

- 1 Рабочий (е) проект (ы) на установку систем пожарной сигнализации (проект (ы) для сигнализаций, установленных с 2010 года) (если деятельность осуществляется в нескольких объектах, то проект на каждый объект) (основание Постановление правительства Р.Ф. №390 от 25.04.12 года, Ф.З.№ 123 от 22.07.2008 г «Технический регламент» Ф.З. от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности»)
- 2 Акт приема в эксплуатацию систем пожарной сигнализации (если деятельность осуществляется в нескольких объектах, то акт на каждый объект) (основание Постановление правительства Р.Ф. №390 от 25.04.12 года, Ф.З.№ 123 от 22.07.2008 г «Технический регламент» Ф.З. от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности»)
- 3 Акт приема – сдачи выполненных работ на установку систем автоматической пожарной сигнализации (если деятельность осуществляется в нескольких объектах, то проект на каждый объект) (основание Постановление правительства Р.Ф. №390 от 25.04.12 года, Ф.З.№ 123 от 22.07.2008 г «Технический регламент» Ф.З. от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности»)
- 4 Акты проверки работоспособности пожарной сигнализации (не реже 1 раз в квартал) (организация имеющая лицензию проводить расчет пожарного риска в зданиях, сооружениях и строениях различных классов функциональной пожарной опасности) (основание Постановление правительства Р.Ф. №390 от 25.04.12 года, п. 61, Ф.З.№ 123 от 22.07.2008 г «Технический регламент» Ф.З. от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности»)
- 5 Договора на обслуживание системы автоматической пожарной сигнализации в административном здании, здании склада, бытовых и производственных помещения; (если деятельность осуществляется в нескольких объектах, то акт на каждый объект) (основание Постановление правительства Р.Ф. №390 от 25.04.12 года, Ф.З.№ 123 от 22.07.2008 г «Технический регламент» Ф.З. от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности»)
- 6 Лицензию подрядной организации, которая выполняла установку систем пожарной сигнализации.
- 7 Акты выполненных работ по огнезащитной обработке деревянных конструкции кровли зданий и сооружений объекта. (основание Постановление правительства Р.Ф. №390 от 25.04.12 года, Ф.З.№ 123 от 22.07.2008 г «Технический регламент» Ф.З. от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности»)
- 8 Акт оценки качества огнезащитной обработки деревянных конструкций (если деятельность осуществляется в нескольких объектах, то акт на каждый объект)
- 9 Инструкции о мерах пожарной безопасности на объекте. (основание Постановление правительства Р.Ф. №390 от 25.04.12 года, Ф.З.№ 123 от 22.07.2008 г «Технический регламент» Ф.З. от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности»)
- 10 Копию удостоверения по прохождению обучения ответственного человека по обучению мер пожарной безопасности (основание Постановление правительства Р.Ф. №390 от 25.04.12 года, Ф.З.№ 123 от 22.07.2008 г «Технический регламент» Ф.З. от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности»)
- 11 Заключение Электротехнической лаборатории по состоянию электроустановок. (основание Постановление правительства Р.Ф. №390 от 25.04.12 года, Ф.З.№ 123 от 22.07.2008 г «Технический регламент» Ф.З. от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности»)
- 12 Журнал учета первичных средств пожаротушения (основание Постановление правительства Р.Ф. №390 от 25.04.12 года, Ф.З.№ 123 от 22.07.2008 г «Технический регламент» Ф.З. от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности»)
- 13 Журнал учета инструктажей о мерах пожарной безопасности (основание Постановление правительства Р.Ф. №390 от 25.04.12 года, Ф.З.№ 123 от 22.07.2008 г «Технический регламент» Ф.З. от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности»)
- 14 Акт выполненных работ по монтажу эвакуационного освещения на путях эвакуации (основание Постановление правительства Р.Ф. №390 от 25.04.12 года, Ф.З.№ 123 от 22.07.2008 г «Технический регламент» Ф.З. от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности»)
- 15 Журнал учета перекатки рукавов (основание Постановление правительства Р.Ф. №390 от 25.04.12 года, Ф.З.№ 123 от 22.07.2008 г «Технический регламент» Ф.З. от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности»);
- 16 Акты испытания пожарных кранов на водоотдачу (на тех объектах на которых имеется) (основание Постановление правительства Р.Ф. №390 от 25.04.12 года, Ф.З.№ 123 от 22.07.2008 г «Технический регламент» Ф.З. от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности»);
- 17 Акты испытания ограждения кровли (основание Постановление правительства Р.Ф. №390 от 25.04.12 года, Ф.З.№ 123 от 22.07.2008 г «Технический регламент» Ф.З. от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности»)

	безопасности»);
1 8	Акты испытания пожарных лестниц (на тех объектах на которых имеется) (основание Постановление правительства Р.Ф. №390 от 25.04.12 года, Ф.З.№ 123 от 22.07.2008 г «Технический регламент» Ф.З. от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности»);
1 9	Акты проведения тренировки по эвакуации на объекте с массовым пребыванием людей не реже 1 раз в квартал (основание Постановление правительства Р.Ф. №390 от 25.04.12 года, п. 12, Ф.З.№ 123 от 22.07.2008 г «Технический регламент» Ф.З. от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности»)

Начальник ОНД и ПР УНД и ПР ГУ
МЧС России по Ставропольскому краю
(по Минераловодскому городскому округу
и Александровскому району)
подполковник внутренней службы



В.А. Ульяников

С распоряжением ознакомлен:

1А.А. Кромачева
(дата, подпись, ФИО)

Распоряжение получил:

1А.А. Кромачева
(дата, подпись, ФИО)

Петриченко Татьяна Тихоновна – старший инспектор ОНД и ПР УНД и ПР ГУ МЧС России по
Ставропольскому краю (по Минераловодскому городскому округу и Александровскому району)
тел. 8-928-304-38-25

Ф.И.О должность лица подготовившего проект распоряжения, (приказа), контактный телефон.